



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа – Одељење за јавне набавке
Бр. 570- 404/2021-11 НН 031-2/21
19.03.2021. године
Л е с к о в а ц

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ
(чл. 27. став 1. тачка 3) Закон о јавним набавкама “Сл. Гл. РС” бр. 91/2019)

НАБАВКА – УСЛУГЕ

УСЛУГА ПРИПРЕМА ХРАНЕ ЗА НАРОДНУ КУХИЊУ

Рок за подношење понуда: 29.03.2021. године до 12,⁰⁰ сати.
Отварање понуда : 29.03.2021. године у 12,³⁰ сати

Понуде доставити на адресу: Градска управа – Одељење за јавне набавке,
ул. Трг револуције бр. 33/4,
16000 Лесковац.

[март] 2021. године

На основу члана 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.године и Одлуке о спровођењу набавке на коју се закон не примењује број 548-404/2021-11 НН 031-2/21 од 17.03.2021. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку на коју се Закон не примењује – услуга припрема хране за народну кухињу

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и сл.	4-5
III	Образац понуде	6-9
IV	Образац структуре цена са упутством како да се попуни	10
V	Образац изјаве о интегритету	11
VI	Образац трошкова припрема понуде	12
VII	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума	13-18
VIII	Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	19-25
IX	Модел уговора	26-29
X	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32-35
XI	Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу	36
Укупан број страна		36

За комисију

С. Марковић

Сузана Марковић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ШЕФ ОДЕЉЕЊА
Зоран Новаковић

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: **Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке**

Адреса наручиоца: **ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац.**

Интернет страница наручиоца: www.gradleskovac.org

НСТЈ ознака: РС 224

Држава: Србија

Врста наручиоца: Градска управа

Основ изузећа:

набавка на коју се Закон не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама (" Сл. гласник РС " бр. 91/2019) и одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.год.

Позиција из Плана набавки на коју се Закон не примењује: 0159

Врста предмета набавке: услуге

Предмет набавке: услуге хотела и ресторна.

Назив набавке: Услуга припрема хране за народну кухињу

Назив и ознака CPV: 55321000-6 услуге припремања obroka

Достављање позива и конкурсне документације

Достављање Позива за подношење понуда са конкурсном документацијом биће упућено на адресе најмање три потенцијална понуђача из области предметне набавке, а истовремено биће објављено на интернет страници наручиоца: www.gradleskovac.org.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до 29.03.2021. године до 12,00 сати, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац**, са назнаком: **„Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – Услуга припрема хране за народну кухињу, НН 031-2/21. - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка наручилац ће донети у року од 30 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора или одлука о обустави поступка набавке мора бити образложена и мора да садржи податке из извештаја о поступку набавке.

Наручилац ће одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка набавке објавити на интернет страници наручиоца: www.gradleskovac.org.

Лице за контакт : Сузана Марковић, Градска управа – Одељење за јавне набавке, број тел. 016-215-990, факс 016-216-651, e-mail: javnanabavkasuzana@sbb.rs

Остале информације

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају критеријум за квалитативни избор привредног субјекта.

Процењена вредност набавке је 7.500.000,00 дин. без ПДВ-а

Подаци о надлежном одељењу: Градска управа града Лесковца – Одељење за друштвене делатносци и локални развој, контакт телефон 016/216-961.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, (- СПЕЦИФИКАЦИЈА) , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА , НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.

ПРИПРЕМА, ДИСТРИБУЦИЈА И ПОДЕЛА КУВАНИХ ОБРОКА ЗА НАРОДНУ КУХИЊУ

Услуга припреме, дистрибуција и подела obroка састоји се од 0,5 литара куваног јела и $\frac{1}{2}$ хлеба по кориснику а све припремљено од намирница које обезбеђује Влада Републике Србије а испоручује Црвени крст Лесковац. Подела obroка ће се вршити сваког радног дана у времену од 11⁰⁰ до 12⁰⁰ сати. Оброци ће се припремати према следећем јеловнику:

1	2
Врста јела	Број obroка дневно
Чорба са пиринчем и месним прилогом и $\frac{1}{2}$ хлеба	700
Чорба са боранијом и месним прилогом и $\frac{1}{2}$ хлеба	700
Чорба од грашка са месним прилогом и $\frac{1}{2}$ хлеба	700
Чорбаст пасуљ са месним прилогом и $\frac{1}{2}$ хлеба	700
Чорба са макараном и месним прилогом и $\frac{1}{2}$ хлеба	700

Количина: 700 јела на дневном нивоу, подела према достављеним списковима Наручиоца (Центар за социјални рад и Црвени крст Лесковац).

Период припреме, дистрибуције и подела obroка Народне кухиње је од 11.04.2021. године, и траје 12 месеци, односно до утрошка средстава опредељених за ову намену.

Припрема, дистрибуција и подела хране вршиће се сваког радног дана у времену од 11,00 до 12,00 сати на адекватним посебно издвојеним дистрибутивним пунктовима који је одредио понуђач.

Начин припреме: obroци се припремају од 10 врста намирница, и то:

1. Брашно у количини
2. Уље
3. Пасуљ
4. Тестенина
5. Пиринач
6. Ћувеч
7. Грашак
8. Боранија
9. Конзерве месног нареска
10. Сушено поврће

Намирнице се испоручују понуђачу сукцесивно или одједном цела количина, а Понуђач је у обавези да обезбеди истовар и смештај намирница у адекватне магацине и расхладне уређаје. Понуђач је у обавези да се стара о чувању и заштити намирница на лагеру.

Испорука намирница за припрему obroка врши Црвени крст Лесковац на удаљености не већој од 50 км од седишта Црвеног крста у Лесковцу. За случај да је седиште понуђача, односно његов радни простор, на већој удаљености од 50 км, трошкови превоза падају на терет понуђача.

Црвени крст испоручује брашно за припрему хлеба - па је потребно да понуђач или пекара са којом понуђач има закључен уговор о припреми и достављању хлеба до пункта за поделу obroка, поседује регистровани магацински простор који може да прими брашно и који, такође

не треба да буде на већој удаљености од 50 км. од седиште Црвеног крста. Истовар брашна као и намирница за потребе народне кухиње пада на терет понуђача. Брашно за израду хлеба директно ће се достављати пекари.

(Понуђач који не поседује сопствену пекару дужан је да склопи уговор са пекаром која ће вршити услугу израде хлеба за време трајања уговора)

Наручилац задржава право да од понуђача који поседује пекару, као и од понуђача који има склопљен уговор – затражи на увид у оригиналу или овереној копији документацију којом исто потврђује.

Начин поделе: Подела obroка се врши према списковима и на основу подељених абонентских књижица корисницима на посебно издвојеним пунктовима за поделу obroка. Оброци се деле у посуде коју корисници Народне кухиње сами обезбеђују и које морају бити опране, чисте и са поклопцем.

Понуђач мора имати најмање 2 (два) пункта за поделу хране

Место испоруке: На територији ужег дела града Лесковца на месту које обезбеђује понуђач.

Оброци који се припремају и деле корисницима Народне кухиње морају бити направљени у складу са НАССР системом који понуђач мора да поседује.

Понуђач је обавезан да сваки дан испоручује различиту врсту obroка од наведених пет из дате табеле, односно јеловника.

Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци, дужан је да сваки **месец** стручном лицу наручиоца омогући обилазак својих магацина и обилазак кухиње где се оброци припремају, као и да омогући Наручиоцу свакодневни обилазак пунктова где се спроводи испорука obroка. О сваком обиласку сачињава се записник који обе стране потписују и оверавају.

Понуђач је у обавези да Наручиоца и Црвени Крст Лесковац обавести уколико примети да поједини корисници не узимају оброке дуже од 5 дана узастопно, како би се извршила замена корисницима са листе чекања.

Наручилац је у обавези да једном недељно врши контролу узимања obroка на пунктовима поделе увидом у спискове за поделу.

Понуђач се при припремању и испоруци obroка мора придржавати важећих закона, правилника и других подзаконских аката који регулишу област хране, а нарочито:

1. Закон о ветеринарству (Сл. гласник РС, бр. 91/2005, 30/10, 93/12);
2. Закон о безбедности хране (Сл. гласник РС, бр. 41/2009 и 17/2019);
3. Правилник о квалитету и другим захтевима за јестива биљна уља и масти, маргарин и друге масне намазе, мајонез и друге сродне производе (Сл. лист СЦГ бр. 23/2006 и Сл. гласник РС, бр. 43/2013 и др. Правилник);
4. Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (Сл. гласник РС, бр. 72/2010 и 62/2018),
5. Правилник о условима хигијене хране (Сл. гласник РС, бр. 73/2010).

Сагласност са Спецификацијом услуга Наручиоца – Понуђач потврђује својим потписом:

Место _____

Понуђач:

Датум _____

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од дана _____ године, за набавку на коју се Закон не примењује НН031-2/21 - Услуга припрема хране за народну кухињу

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Разврставање понуђача према величини	а) микро; б) мало; ц) средње; д) велико; е) физичко лице. (заокружити)

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - набавка на коју се Закон не примењује - **Услуга припрема хране за народну кухињу**

1. Укупна цена припреме, дистрибуције и поделе куваних obroка по једном obroку износи _____ дин. без ПДВ-а, односно за 700 obroка _____ динара без ПДВ-а

Укупна цена припреме, дистрибуције и поделе куваних obroка по једном obroку износи _____ дин. са ПДВ-ом, односно за 700 obroка _____ динара са ПДВ-ом.

У цену су урачунати и сви трошкови које понуђач буде имао у извршењу предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

2. Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (не краћи од 30 дана).

3. Рок плаћања- сукцесивно по испостављеном рачуну или фактури у року _____ (не краћем од **30** дана и не дужем од **45** дана за претходни месец).

Понуђач је дужан да гарантује за квалитет и исправност испоручених obroка.

Место испоруке – на ужој територији града Лесковца а рок испоруке је од 11.04.2021. године, и траје 12 месеци, односно до утрошка средстава опредељених за ову намен, сваког радног дана од 11⁰⁰ до 12⁰⁰ сати на адекватним, посебно издвојеним дистрибутивним пунктовима (најмање 2 пункта) који обезбеђује Понуђач а све у складу са важећим законским и подзаконским актима који регулишу област хране.

Прихватимо све услове из конкурсне документације.

Дана _____ 2021. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

IV ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р · б ·	Назив куваног оброка	Количина за 1 - оброк	Цена услуге кувања за 1 – оброк без ПДВ-а	Број оброка	Укупна Цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1	Чорба са пиринчем и месним прилогом	½ литра и ½ хлеба		700			
2	Чорба са боранијом и месним прилогом	½ литра и ½ хлеба		700			
3	Чорба од грашка са месним прилогом	½ литра и ½ хлеба		700			
4	Чорбаст пасуљ са месним прилогом	½ литра и ½ хлеба		700			
5	Чорба са макаронама и месним прилогом	½ литра и ½ хлеба		700			
УКУПНО:							
ПРОСЕЧНА ЦЕНА ПО 1 (ЈЕДНОМ) ОБРОКУ							

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Понуђач је у обавези да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- У колони 4. уписати колико износи вредност по 1 оброку без ПДВ-а ;
- У колони 6 уписати колико износи укупна цена без ПДВ- а за 700 obroka.;
- У колони 7. уписати колико износи ПДВ ;
- У колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за 700 obroka;

Датум: _____

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ

У складу са чланом 93. ЗЈН ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019) и чл. 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Сл. гласник РС " бр. 21/21), _____, даје:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује НН 031-2/21 - **Услуга припрема хране за народну кухињу** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

VI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 138. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VII КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако:

- *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:*

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

(чл. 111. ст. 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)

- *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама)

- *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)

- *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)

- *утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обманујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.*

(чл. 111. ст. 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)

Критеријуми за избор привредног субјекта

Испуњеност услова за обављање професионалне делатности (сходно чл. 115. Закона)

Правни основ:

Наручилац може да захтева да привредни субјект докаже да је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште:

Ако привредни субјект мора да поседује одређено овлашћење, односно дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке или да буде члан одређене организације да би могао да обавља предметну делатност, наручилац може од њега да захтева да докаже поседовање такве дозволе, овлашћења или чланства

Додатни опис критеријума (сходно чл. 115. ст. 1. Закона):

Да привредни субјект мора бити уписан у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране.

Начин доказивања испуњености критеријума (сходно чл. 115. ст. 1. Закона):

Доказ: 1) Потврда – решење о извршеном упису у Централни регистар објеката, издате од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине, и то за објекат који је наведен као објекат у којем се врши припремање obroka. * Уколико је објекат узет у закуп, односно није у власништву понуђача, потребно је доставити и доказ о правном основу коришћења објекта (уговор о закупу и сл). Напомена: *У случају подношења заједничке понуде, задати услов у погледу уписа у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране, испуњава члан групе чији је објекат уписан у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране. **Уколико понуђач наступа са подизвођачем, задати услов у погледу уписа у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране, испуњава подизвођач чији је објекат уписан у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране.

Додатни опис критеријума (сходно чл. 115. ст. 2. Закона):

да привредни субјект мора имати закључен уговор са лабораторијом овлашћеном за микробиолошко испитивање намирница и брисева и **мора поседовати уведен НАССР систем.**

Начин доказивања испуњености критеријума:

Да привредни субјект има закључен важећи уговор са лабораторијом овлашћеном за микробиолошко испитивање намирница и брисева

Доказ: 1) Уговор са лабораторијом овлашћеном за микробиолошко испитивање намирница и брисева; 2) Потврда да је лабораторија која врши контролу акредитована за микробиолошко испитивање намирница и брисева - сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије са изводом из обима акредитације.

Да привредни субјект мора поседовати уведен **НАССР систем-** доказ фотокопија сертификата

Финансијски и економски капацитет (сходно чл. 116. ст.1 тачка 1. Закона)

Правни основ:

Наручилац може у документацији о набавци да одреди финансијски и економски капацитет којим се обезбеђује да привредни субјекти имају финансијску и економску способност потребну за извршење уговора о јавној набавци, а нарочито да:

- 1) имају одређени минимални приход, укључујући одређени минимални приход у области која је обухваћена предметом јавне набавке за период од највише три последње финансијске године, у зависности од датума оснивања привредног субјекта, односно почетка обављања делатности привредног субјекта

Додатни опис критеријума:

Сматра се да привредни субјект има финансијску и економску способност потребну за извршење уговора о набавци услуга ако је у периоду 2018. и 2019. године остварио укупан приход у вредности не мањој од 15.000.000,00 динара са ПДВ-ом,

Начин доказивања испуњености критеријума:

Овај критеријум доказује се достављањем Извештај о бонитету АПР (образац БОН- ЈН) са сажетим приказом билансом стања и успеха за 2018. и 2019. обрачунску годину или Биланс стања и биланс успеха.

Технички и стручни капацитет (сходно чл. 117. ст.1 Закона)

Списак пружених услуга:

Правни основ:

Члан 117. став 1. - Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

Додатни опис критеријума:

Привредни субјект је у периоду од 5 (пет) године од објављивања позива за подношење понуде на интернет страници наручиоца имао најмање три закључена уговора за припрему и дистрибуцију obroka, а који морају имати трајање најмање шест месеци по уговору.

Начин доказивања испуњености:

Овај критеријум се доказује достављањем обрасца – референтне листе; обрасца потврде о референцама, који морају бити попуњени, потписани од стране референтних наручилаца и достављањем фотокопије наведених уговора. Потврда не мора бити на оригиналном обрасцу из конкурсне документације али мора да садржи све тражене елементе из оригиналног обрасца.

Стручни капацитет – техничка лица

Правни основ:

Члан 117. став 1. - Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке

ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

Додатни опис критеријума:

да располаже са најмање 5 (пет) лица оспособљених за извршење уговора од којих минимум једно лице мора бити прехрамбени технолог које би било истовремено и одговорно лице за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР.

Начин доказивања испуњености:

Овај критеријум доказује се достављањем података Фотокопије М- 3А или М-А обрасца, без обзира да ли су директно запослени или ангажовани уговором или Уговор о раду у колико је ангажован код понуђача по основу Уговора о раду (на неодређено или одређено време). У колико није запослен код понуђача, већ обавља рад ван радног односа, доставља се копија Уговора о обављању привремених и повремених послова и сл.

Алати, погонска или техничка опрема

Правни основ:

Члан 117. став 1. - Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

Додатни опис критеријума:

- један магацин за брашно (сопствени или изнајмљени);
- суви магацин за намирнице (сопствени или изнајмљени);
- зидани или монтажни, посебно обележени пунктови за поделу куваних obroка у ужем центру седишта наручиоца, који ће омогућити корисницима Народне кухиње да неометано и безбедно преузму оброке без стварања гужве, са шалтерима за издавање obroка, одговарајућом вентилацијом и зидовима од керамичких плочица (сопствени или изнајмљени);
- термички блок са индустријским шпоретом, са једним казаном од мин. 100 литара . Изнад термичког блока мора бити уграђена одговарајућа вентилација;
- најмање 2 расхладна ормана – фрижидера;
- просторија за расхладне уређаје са минимум 1 минусном расхладном комором до 8м³ и једном комором у плусној температури до 4 Ц⁰ ДО 8 м³
- перионица посуђа са одговарајућом опремом – професионалном машином за прање судова;
- пекара са најмање једном пећком за печење хлеба, миксером за тесто капацитета мин 50 л, сејалицом за брашно, мин. Једном ферментационом комором и мин. 3 покретне сталаже за плехове и одлагање готових производа (понуђач који не поседује сопствену пекару дужан је да склопи уговор са пекаром која ће вршити услугу израде хлеба за време трајања уговора) и
- најмање једно возило за дистрибуцију хране.

Начин доказивања испуњености:

Привредни субјект изјавом о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта, односно да располаже траженом техничком опремом

Привредни субјект, односно понуђач који не поседује сопствену пекару мора имати закључен уговора са пекаром о припреми и дистрибуцији хлеба до пунктова где ће се вршити подела obroka за предметну набавку;

за доставно возило - *Копија важеће саобраћајне дозволе* или читач саобраћајне дозволе, а у случају да понуђач није уписан у саобраћајну дозволу као власник возила и доказ о правном основу коришћења возила (уговор о купопродаји/уговор о закупу/ уговор о лизингу и сл.) и-полису осигурања возила. *(достављају понуђачи који поседују пекару и понуђачи који имају уговор са пекаром)*

Привредни субјект код којег постоје основи за искључење из члана 111. став 1. тач. 1), 3) и 4) овог закона може наручиоцу да достави доказе да је предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење, и у том циљу доказује:

- 1) да је платио или се обавезао да плати накнаду у погледу било које штете изазване кривичним делом или непрофесионалним поступањем и
- 2) да је у потпуности разјаснио чињенице и околности активно сарађујући са истражним органима и
- 3) да је предузео конкретне техничке, организационе и кадровске мере које су примерене за спречавање вршења кривичних дела или непрофесионалног поступања.

Мере које привредни субјект предузима оцењују се узимајући у обзир тежину и конкретне околности кривичног дела или непрофесионалног поступања, с тим да је наручилац дужан да образложи разлоге за прихватање или неприхватање мера. Наручилац неће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако је оценио да су предузете мере примерене.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ НАВЕДЕНИХ КРИТЕРИЈУМА ЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ИИК). (Образац изјаве је дат у прилогу Конкурсне документације)

Привредни субјект у понуди доставља Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта -ИИК (у даљем тексту: изјава о испуњености критеријума) којом потврђује да:

- 1) не постоје основи за искључење;
- 2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља **засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката** која садржи податке из претходне две тачке за члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави посебну изјаву која садржи тражене податке о подизвођачу.

Наручилац ће у фази стручне оцене понуда да затражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави све доказе или део доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта ради провере података наведених у изјави о испуњености критеријума, ако је то потребно за правилно спровођење поступка.

Ако привредни субјекат, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

VIII Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
ДЕО I: Подаци о поступку набавке и наручиоцу

<i>Наручилац</i>	<i>Град Лесковац, Градска управа- Одељење за јавне набавке</i>
<i>Адреса</i>	<i>ул. Трг Револуције 33/4, 16000 Лесковац.</i>
<i>Предмет набавке</i>	<i>Услуга припреме хране за Народну кухињу</i>
<i>Основ изузећа</i>	<i>Набавке на коју се Закон не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама</i>
<i>Интерни број набавке</i>	<i>НН 031-2/21</i>

ДЕО II: ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ
А: Подаци о привредном субјекту

<i>Привредни субјект</i>	<i>Одговор</i>
<i>Назив:</i>	
<i>Порески идентификациони број (ПИБ)</i>	
<i>Адреса:</i>	
<i>Особа или особа за контакт</i> <i>Телефон:</i>	
<i>Адреса електронске поште:</i> <i>Интернет страница (веб – страница) ако је применљива:</i>	
<i>Опште информације</i>	<i>Одговор</i>
<i>Да ли је привредни субјект микро, мало или средње правно лице или предузетник?</i>	☐ <i>Да</i> ☐ <i>Не</i>
<i>Да ли је привредни субјект уписан у регистар понуђача у Републици Србији?</i>	☐ <i>Да</i> ☐ <i>Не</i>
<i>Облик учествовања</i>	<i>Одговор</i>

Учествује ли привредни субјект у поступку набавке заједно са другим привредним субјектима?	☐ Да ☐ Не
Ако је одговор да: наведите привредне субјекте који учествују у поступку набавке:	

Б: Подаци о заступницима привредног субјекта

Наведите имена и адресе лица овлашћених за заступање привредног субјекта:	
Заступник, ако постоји	Одговор
Пуно име и презиме:	
Функција:	
Поштанска адреса	
Телефон:	
Адреса електронске поште:	
Према потреби наведите детаљне податке о заступању (његовим облицима, обиму, сврси итд.):	

В: Подаци о коришћењу капацитета других субјекта

Ослањању	Одговор
Да ли привредни субјект користи капацитете других субјеката како би испунио критеријуме за избор утврђен у делу IV?	☐ Да ☐ Не

Ако је одговор да, доставите засебан образац ИИК са подацима из одељка А и Б овог Дела и Дела III за сваког од субјекта, који су попуњени од стране тих субјекта.

Ако је то релевантно за капацитете које привредни субјект користи, у засебном обрасцу ИИК наведите податке у Делу IV за сваког од субјекта чије капацитете користи

Г: Подаци о подизвођачима (чије капацитете привредни субјект не користи)

Подизвођење:	Одговор
Да ли привредни субјект намерава да извршење било ког дела уговора повери подизвођачима?	☐ Да ☐ Не
Ако да и ако је познато, наведите предложене подизвођаче:	

. Ако је одговор да, доставите засебан образац ИИК у којем су наведени подаци затражени у одељцима А и Б овог Дела и у Делу III за сваког подизвођача, који су попуњени од стране тих подизвођача

ДЕО III: ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ
A: Обавезни основи за искључење

1. Основи повезани са осуђујућим кривичним пресудама за кривична дела наведена у члану III. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закона) или одговарајућа кривична дела према прописима државе седишта привредног субјекта или државе држављанства физичког лица	Одговор
Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује?	☐ Да ☐ Не Ако је релевантна документација доступна у електронском облику, наведите: (интернет страница, надлежно тело или тело које је издаје, прецизно упућивање на документацију)
Ако је одговор да, наведите: а) датум пресуде, по ком основу је донесена (кривично дело наведено у чл. III. Закона, или одговарајућа кривична дела); б) наведите ко је осуђен в) ако је у пресуди утврђено:	а) б) в) дужина периода забране учешће у поступку набавке... Ако је релевантна документација доступна у електронском облику, наведите (интернет страницу, надлежно тело или тело које је издаје, прецизно упућивање на документацију:
У случају постојања пресуда, да ли је привредни субјект предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење?	☐ Да ☐ Не
Ако је одговор да, опишите предузете мере	

2. Основ повезан са измирењем пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање	Одговор
Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза или доприноса за обавезно социјално осигурање?	☐ <i>Да</i> ☐ <i>Не</i>
Ако је релевантна документација о измирењу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање доступна у електронском облику, наведите:	(интернет страницу, надлежно тело или тело које је издаје, прецизно упућивање на документацију:

3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права	Одговор
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине,	☐ <i>Да</i> ☐ <i>Не</i>
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области социјалног права	☐ <i>Да</i> ☐ <i>Не</i>
Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области радног права	☐ <i>Да</i> ☐ <i>Не</i>
Ако је одговор да, да ли је привредни субјект предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење у складу са чл. 113. Закона? Ако јесте, опишите предузете мере:	

4. Сукоб интереса	Одговор
Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке? Ако је одговор да, наведите појединости:	☐ <i>Да</i> ☐ <i>Не</i> ...

5. Непримерен утицај на поступак	Одговор
Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?	☐ Да ☐ Не

Део IV Критеријум за избор привредног субјекта

А: Обављање професионалне делатности

Упис у одговарајући регистар	Одговор
Да ли је привредни субјект уписан у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране. Ако је одговор да, навести број и датум издавања траженог решења о упису у наведени регистар	☐ Да ☐ Не _____ _____

Овлашћење, дозвола или чланство	Одговор
Да ли привредни субјект поседује потребно одређено овлашћење, односно дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке или је члан одређене организације да би могао да обавља предметну делатност - да ли привредни субјект има закључен уговор са лабораторијом овлашћеном за микробиолошко испитивање намирница и брисева - да ли привредни субјект поседује уведен HACCP систем Ако је тражена документација доступна у електронском облику, наведите:	☐ Да ☐ Не

Б: Финансијски и економски капацитет

<i>Финансијски и економски капацитет</i>	Одговор
Да ли привредни субјект има финансијску и економску способност потребну за извршење уговора о набавци услуга ако је у периоду 2018 и 2019. год. остварио укупан приход у вредност и не мањој од 15.000.000,00 дин. са ПДВ-ом	☐ Да ☐ Не

В: Технички и стручни капацитет

Списак пружених услуга	Одговор
<i>Да ли привредни субјект у периоду од 5 год. од објављивања позива за подношење понуде на интернет страници наручиоца има најмање три закључена уговора за припрему и дистрибуцију obroka, а који морају имати трајање најмање шест месеци по уговору</i>	☐ Да ☐ Не

стручни капацитет – техничка лица	Одговор
<i>Да ли привредни субјект располаже са најмање 5 лица оспособљених за извршење уговора од којих минимум једно лице мора бити прехранбени технолог – које би било истовремено и одговорно лице за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену HACCP</i>	☐ Да ☐ Не

Алати, погонска или техничка опрема	Одговор
Да ли привредни субјект располаже са минимум потребном опремом која ће бити на располагању за сво време пружања услуге, и то: - један магацин за брашно (сопствени или изнајмљени); - суви магацин за намирнице (сопствени или изнајмљени); - зидани или монтажни, посебно обележени пунктови за поделу куваних obroka у ужем центру седишта наручиоца, који ће омогућити корисницима Народне кухиње да неометано и безбедно преузму оброке без стварања гужве, са шалтерима за издавање obroka,	☐ Да ☐ Не

одговарајућом вентилацијом и зидовима од керамичких плочица (сопствени или изнајмљени); - термички блок са индустријским шпоретом, са једним казаном од мин. 100 литара . Изнад термичког блока мора бити уграђена одговарајућа вентилација; - најмање 2 расхладна ормана – фрижидера; - просторија за расхладне уређаје са минимум 1 минусном расхладном комором до 8м³ и једном комором у плусној температури до 4 Ц⁰ ДО 8 м³ - перионица посуђа са одговарајућом опремом – професионалном машином за прање судова; - пекара са најмање једном пећком за печење хлеба, миксером за тесто капацитета мин 50 л, сејалицом за брашно, мин. Једном ферментационом комором и мин. 3 покретне сталаже за плехове и одлагање готових производа (понуђач који не поседује сопствену пекару дужан је да склопи уговор са пекаром која ће вршити услугу израде хлеба за време трајања уговора) и - најмање једно возило за дистрибуцију хране.	
---	--

Део V: Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци у Делу II, III и IV тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у примереном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

***потпис привредног субјекта, односно
овлашћеног лица понуђача***

IX. МОДЕЛ УГОВОРА УСЛУГА ПРИПРЕМА ХРАНЕ ЗА НАРОДНУ КУХИЊУ

Закључен између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције 33/4, ПИБ 100545518, матични број 06856535, број рачуна 840-19640-87 код Управе за трезор, кога заступа шеф одељења **Зоран Новаковић** сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 2/2017 и 29/2017), као наручилац (у даљем тексту : Наручилац), с једне стране и

2. _____ из _____ ул. _____ текући рачун _____, матични број _____, ПДВ број _____, ПИБ _____, шифра делатности _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Пружалац услуге), с друге стране.

Уговорне стране претходно сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближе уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020. године), на основу позива за подношење понуда и конкурсне документације објављене на интернет страници наручиоца, спровео набавку на коју се закон не примењује број НН 031-2/21 - **Услуга припрема хране за народну кухињу;**

- да је Пружалац услуге дана _____.2021. године доставио понуду број _____, која је саставни део овог Уговора;

- да је Пружаоцу услуге по спроведеној набавци на коју се Закон не примењује број НН 031-2/21, одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ додељен уговор.

- да је Понуђач заједничке понуде групе понуђача бр. _____, чији су чланови групе следећи:

(попуњава се у случају заједничке понуде) попуњава пружалац услуге

Да је група понуђача доставила споразум о заједничком извршењу набавке бр. _____.(попуњава пружалац услуге у случају заједничке понуде)

- да Понуђач ангажује подизвођача _____, који учествује са _____% у укупној вредности набавке а извршиће део предмета набавке који се односи на _____.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је - **Услуга припрема хране за народну кухињу** (припрема, дистрибуција и подела куваних obroka за народну кухињу)

Члан 2.

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца обезбеди припрему, дистрибуцију и поделу куваних obroка за народну кухињу у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Пружалац услуге је обавезан да сваког радног дана испоручује различит оброк од наведених пет у датој табели:

<i>Врста јела</i>	<i>Број obroка дневно</i>
<i>Чорба са пиринчем и месним прилогом и ½ хлеба</i>	<i>700</i>
<i>Чорба са боранијом и месним прилогом и ½ хлеба</i>	<i>700</i>
<i>Чорба од грашка са месним прилогом и ½ хлеба</i>	<i>700</i>
<i>Чорбаст пасуљ са месним прилогом и ½ хлеба</i>	<i>700</i>
<i>Чорба са макараном и месним прилогом и ½ хлеба</i>	<i>700</i>

За случај промене асортимана намирница, наручилац задржава право на промену јеловника, у ком случају се пружалац услуга обавезује на припрему хране по тако измењеном јеловнику, као и право на повећање броја obroка за случај повећања броја корисника.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да изврши отклањање отпадака по испоруци obroка, као и да изврши прање и дезинфекцију шерпи, лонаца и термоса у којима се дистрибуирају кувани obroци.

Члан 4.

Ако се записнички утврди да добра - намирнице које је Црвени крст Лесковац предао Пружаоцу услуге за припрему куваних obroка имају недостатке у квалитету и очигледне грешке, Црвени крст ће исте отклонити у року од 7 дана од дана сачињавања рекламационог записника.

Члан 5.

Пружалац услуге ће испоруку obroка за народну кухињу вршити сопственим возилом сваког радног дана у времену од 11⁰⁰ до 12⁰⁰ сати, на ужој територији града Лесковца на дистрибутивним пунктовима које је сам обезбедио а све у складу са важећим законима, правилницима и другим подзаконским актима који регулишу област хране.

Члан 6.

Пружалац услуге је дужан да једном месечно стручном лицу наручиоца омогући обилазак својих магацина и обилазак кухиње где се obroци припремају, као и да омогући Наручиоцу свакодневни обилазак пункта где се спроводи испорука obroка. О сваком обиласку сачињава се записник који обе стране потписују и оверавају. Пружалац услуге је у обавези да уклони недостатке у року од једног дана од састављање рекламационог записника.

Пружалац услуге је у обавези да Наручиоца и Црвени крст Лесковац обавести у колико примети да поједини корисници не узимају obroке дуже од 5 дана узастопно, како би се извршила замена корисницима са листе чекања.

Пружалац услуге се при испоруци obroка мора придржавати важећих закона, правилника и других подзаконских аката који регулишу област хране, а нарочито:

1. Закон о ветеринарству (Сл. гласник РС, бр. 91/2005, 30/10, 93/12);
2. Закон о безбедности хране (Сл. гласник РС, бр. 41/2009 и 17/2019);
3. Правилник о квалитету и другим захтевима за јестива биљна уља и масти, маргарин и друге масне намазе, мајонез и друге сродне производе (Сл. лист СЦГ бр. 23/2006 и Сл. гласник РС, бр. 43/2013 и др. Правилник);
4. Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (Сл. гласник РС, бр. 72/2010 и 62/2018),

5. Правилник о условима хигијене хране (Сл. гласник РС, бр. 73/2010).

Члан 7.

Уговорена цена припреме, дистрибуције и поделе куваних оброка по једном obroку износи _____ дин. без ПДВ-а, односно за 700 оброка _____ динара без ПДВ-а

Уговорена цена припреме, дистрибуције и поделе куваних оброка по једном obroку износи _____ дин. са ПДВ-ом, односно за 700 оброка _____ динара са ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за сво време важења уговора , без обзира на промену јеловника као и повећања броја оброка.

Уговорне стране су сагласне да одреде вредност уговора највише до износа процењене вредности јавне набавке која износи 7.500.000,00 динара без ПДВ-а, односно 9.000.000,00 динара са ПДВ-ом, а да ће права вредност уговора бити одређена према количини стварно испоручених оброка.

У уговорену цену су урачунати сви трошкови које пружалац услуге буде имао у реализацији предметне услуге, односно да у цену услуге кувања оброка урачуна и намернице које недостају, а које су потребне за припрему одређеног јела, и све материјалне трошкове (утрошак електричне енергије, воде, комуналне услуге, трошкова ангажовања радне снаге за припремање, кување и доставу оброка, одржавање хигијенске исправности намирница и куваних оброка, гориво и друге трошкове);

Члан 8.

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања истог од стране обеју уговорних страна.

Рок извршења предметне услуге је од 11.04.2021. године, односно од дана закључења уговора, и траје 12 месеци.

Утрошком средстава која су одређена за ову јавну набавку уговор престаје да важи пре истека рока из другог става овог члана.

Члан 9.

Плаћање ће се вршити сукцесивно, у року ____ (не краћем од 30 дана и не дужем од 45 дана по испостављеној факури за претходни месец).

Обавезе плаћања које по овом уговору доспевају у 2022. години, наручилац ће реализовати до висине обезбеђених средстава у Одлуци о буџету града Лесковца, за ту намену.

Члан 10.

Пружалац услуге се обавезује да наручиоцу у тренутку потписивања уговора, односно најкасније 5 дана након потписивања уговора преда бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је **10** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за испуњење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 11.

Истовремено са закључењем уговора пружалац услуге се обавезује да решењем именује лице које ће бити одговорно за извршење уговора, односно одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР.

Члан 12.

Наручилац задржава право да у року од 30 дана једнострано раскине овај уговор уколико Пружалац услуге није у могућности да испоштује уговорени квалитет, количину и динамику испоруке, о чему одлуку доноси наручилац, као и у случају недостатака средстава за његову реализацију.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 13.

Уколико Пружалац услуге не поштује уговорене обавезе својом кривицом платиће Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% укупне уговорене вредности за сваки дан неизвршења уговорених обавеза, с тим што укупна уговорна казна не може бити већа од 5% од укупне цене

Члан 14.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и толеранцији, а ако дође до спора, за његово решавање уговарају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 16.

О извршењу овог уговора стараће се Градска управа - Одељење за друштвене делатности и локални развој града Лесковца, и исто се обавезује да обезбеди лице које ће вршити контролу над извршењем уговорних обавеза пружаоца услуге.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоментних примерака од којих 2 (два) задржава Пружалац услуге а 4 (четири) Наручилац за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

М.П.

НАПОМЕНА: понуђач је дужан да модел уговора попуни и потпише чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином.

ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
- ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА -

Привредни субјект (*Понуђач*): _____

је у периоду од 5 (пет) године од објављивања позива за подношење понуде на интернет страници наручиоца имао најмање три закључена уговора за припрему и дистрибуцију obroka, а који морају имати трајање најмање шест месеци по уговору.

Ред . Бр.	Референтни наручилац	Предмет уговора	Број и вредност закљученог уговора без ПДВ-а	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Напомена: за сваког од референтних наручилаца наведеног на овој листи, потребно је приложити образац - потврду о референцама, уредно потписану од стране референтног наручиоца, и приложити фотокопије наведених уговора

Место и датум:

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ – ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив референтног наручиоца – купца: _____

Адреса референтног наручиоца – купца: _____

Овим потврђујем да је:

(уписати име, седиште и матични бр. понуђача – код референтног наручиоца, као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног наручиоца, квалитетно и у уговореном року извршио уговорене услуге:

(навести врсту услуге)

у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заводни бр. рефер. наручиоца) (датум Уговора)

Потврда се издаје на захтев _____ ради подношење понуде за набавку на коју се закон не примењује НН031-2/21 услуге - Услуга припрема хране за народну кухињу, и у друге сврхе се не може користити.

Датум издавања: _____

(потпис овлашћеног лица рефер.наручиоца)

Напомена: образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референтној листи

X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до 29.03.2021. године до 12,00 сати, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац**, са назнаком: **„Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – Услуга припрема хране за народну кухињу, НН 031-2/21. - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Комисија за набавку на коју се закон не примењује, именована у Одлуци о спровођењу поступка бр.548-404/2021-11 **НН 031-2/21** од 17.03.2021. године, приступиће отварању примљених понуда након истека рока за њихово подношење, односно 29.03.2021. године у 12,30 сати.

Обавезну садржину понуде чине образац понуде, сви докази тражени конкурсном документацијом, као и попуњени и потписани обрасци из конкурсне документације, на начин како је то и одређено.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан, односно које лице је дужно да образац потпише.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа- Одељење за јавне набавке, Лесковац, ул. Трг револуције бр. 33/4, са назнаком:

„Измена понуде/ допуна понуде/измена и допуна понуде/ опозив понуде „Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – Услуга припрема хране за народну кухињу, бр. НН 031-2/21. - НЕ ОТВАРАТИ”.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарима, а не у процентима.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број телефона и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона и контакт особу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је да у понуди наведе:

- 1) који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту);
- 2) податке о подизвођачима;
- 3) да ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно. Подаци из става 1. морају да буду наведени у уговору о јавној набавци, ако је привредни субјект поверио подизвођачу део уговора о јавној набавци

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може да поднесе група понуђача као заједничку понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
4. Понуђачу који ће издати рачун;
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање и
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се вршити на начин и према условима из понуде понуђача.

Плаћање ће се вршити sukcesивно по испостављеном рачуну или фактури, у року не краћем од 30 дана и не дужем од 45 дана за претходни месец.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу гаранције квалитета

Понуђач је дужан да гарантује за квалитет и исправност испоручених оброка који су предмет набавке.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Место испоруке,

На ужој територији града Лесковца на пунктовима који је обезбедио Понуђач а све у складу са важећим законима, правилницима и другим подзаконским актима који регулишу област хране.

Јела која се испоручују морају бити направљена у складу са НАССР стандардом који понуђач мора да поседује.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цене треба да буду укључени сви

везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове набавке. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 143. Закона. У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Привредни субјект може, у писаној форми на адресу наручиоца или на e-mail адресу javnabavkasuzana@sbb.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 6 (шест) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће четвртог дана пре истека рока за подношење понуда од пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези набавке – „Услуга припрема хране за народну кухињу”.

У случају измене или допуне конкурсне документације, наручилац може продужити рок за подношење понуда уколико је то неопходно.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

По овој предметној набавци захтева се следеће средство обезбеђења извршења уговора:

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу за испуњење уговорних обавеза.**

Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза

Уз понуду понуђач обавезно доставља **Изјаву о средству финансијског обезбеђења** за испуњење уговорних обавеза, којом се обавезује да ће, у случају закључења уговора са наручиоцем у тренутку потписивања уговора, односно најкасније 5 дана након потписивања уговора преда бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је **10** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за испуњење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Меница се враћа понуђачу на његов писани захтев. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

Меницу за испуњење уговорних обавеза Наручилац ће активирати ако се понуђач не придржава уговорених обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у тренутку потписивања уговора (најкасније 5 дана од дана закључења уговора), наручилац ће потписати уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење остаје на снази.

11. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

У поступку набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : ЦЕНА.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је у понуди навео дужи рок плаћања.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања - најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Поступак жребања спроводи Комисија за набавку, у просторијама наручиоца у присуству овлашћених представника понуђача, а о начину и времену жребања понуђачи би били накнадно обавештени.

12. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

XI. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу у случају закључења уговора са наручиоцем, за набавку на коју се Закон не примењује - бр. НН031-2/21 услуге - **Услуга припрема хране за народну кухињу** у тренутку закључења уговора, односно најкасније 5 дана након потписивања уговора преда бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је **10** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за испуњење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У _____

Дана _____ 2021. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА: Образац потписује овлашћено лице понуђача који наступа самостално, или овлашћено лице понуђача који наступа са подизвођачем, или овлашћени члан групе понуђача ако подносе заједничку понуду.